

Harmonogram rzeczowo - finansowy projektu

KONKURS Z DZIEDZINY EDUKACJA EKOLOGICZNA PN. „Edukacja Ekologiczna w szkołach i przedszkolach na rok szkolny 2017/2018”

Utworzenie ekopracowni pn. „.....” w Szkole Podstawowej nr w (należy podawać nazwę szkoły wraz z miejscowością)

nazwa Projektu (winna być tożsama z nazwą projektu z pierwszej strony wniosku)

LP.	Wyszczególnienie (rodzaj kosztu)	Koszt całkowity zadania ogółem (suma kosztów wskazanych w kolumnach 2 i 3)	Koszty poniesione do dnia sporządzenia wniosku (udział własny)	Koszty do poniesienia po dniu sporządzenia wniosku do czasu zakończenia realizacji Projektu			Rok wystawiania rachunków/faktur
				Ogółem koszty do poniesienia (suma kosztów wskazanych w kolumnach 4 i 5)	Dotacja	Udział własny	
				1	2	3	
		[PLN]	[PLN]	[PLN]	[PLN]	[PLN]	
1.	Pomoce dydaktyczne (pkt 4A Karty)	5 500,00	0,00	5 500,00	5 500,00	0,00	2018
2.	Wycieczki/zajęcia terenowe (pkt 4B Karty)	5 500,00	0,00	5 500,00	4 000,00	1 500,00	2017/2018
3.	Warszaty stacjonarne (pkt 4C Karty)	0,00	0,00	5 000,00	3 500,00	1 500,00	2018
4.	Nagrody (pkt 4D Karty)	1 000,00	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00	2018
ŁĄCZNIE KOSZTY ZADANIA		17 000,00	0,00	17 000,00	14 000,00	3 000,00	

jedynie żółte pola należy wypełniać

Kwoty wskazane w harmonogramie rzeczowo - finansowym projektu sq w wartościach*:	brutto	x	netto	
---	--------	---	-------	--

.....
Data sporządzenia	Podpis i pieczęć osoby sporządzającej	Pieczęć nagłówkowa Wnioskodawcy	Podpisy i pieczęćki osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy	Podpis i pieczęćka Gł. Księgowego/Skarbnika/ innych osób odpowiedzialnych za finanse Wnioskodawcy

*właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem "X". Jeśli Wnioskodawca ma prawną możliwość odliczenia podatku VAT przy realizacji powyższego zadania zaznacza kwoty netto.

Wzór harmonogramu rzeczowo - finansowego projektu jest zapisany w formacie Excel. Zawiera on formuły sumujące poszczególne pozycje (w kolumnie 2 i 3). Wypełnianie harmonogramu należy zacząć od uzupełnienia pól dotyczących poniesionych kosztów - kolumna 2. Następnie należy wypełnić kolumny 4 i 5. Koszty zostaną zsumowane automatycznie w kolumnach 2 i 4 oraz w wierszu "Łącznie koszty..." i "Udział procentowy..."